



## KREDİLER ÖZELİNDE BANKACILIK YASASI VE ALT DÜZENLEMELER

Eğitim sonucunda katılımcılar krediler özelinde bankacılık yasası ve alt düzenlemelerin getireceği:

- Bankanın Tanımı ve Türleri ;
- Kurumsal Yönetim İlkeleri ;
- Bankalar Kanuna Göre Kredi ve Unsurları ;
- Kredi Riski , Kredi Sınırları

gibi konularda detaylı bilgiye sahip olacaklardır.

### Eğitim Koordinatörü:

Leyla Dikici

### Eğitimci:

Kasım AKDENİZ





## Ajanda

### 1.Gün

- Giriş
- Bankanın Tanımı ve Türleri
- Faaliyet Konuları
- Dolaylı Pay Sahipliği
- Kuruluş
- Şube Açma
- Kurumsal Yönetim İlkeleri
- Yönetim İlkeleri
- Denetim Komitesi
- Genel Müdür ve Yardımcıları
- İç Sistemler
- Sermaye Yeterliliği
- Kredi Nedir?
- Kredinin Unsurları
- Kredi Riski
- Bankalar Kanununa göre kredi
- Kredi Açma Yetkisi
- Kredi Sınırları
- Kredilerin Dikkate Alınma Oranları

### 2.Gün

- Bankalarca Kredilerin ve Diğer Alacakların Niteliklerinin Belirlenmesi ve Bunlar İçin Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Ortaklık Paylarına İlişkin Sınırlamalar
- Mevduat ve Katılım Fonu Kabulü
- Sınırlara Tabi Olmayan Krediler
- Risk Grubu
- Mensuplara Kredi
- Dahil Olunan Risk Grubuna Kredi
- Kredilerin izlenmesi
- Risk Grubuna Kredi
- Mevduatın Sigorta Zaman Aşımı Ortalanması

### EĞİTMEN

İktisat Bölümü mezunu **Kasım Akdeniz** yirmi yılı aşkın deneyimi ile Bankacılık Kanunu'nun hem teorik hem de pratik yönlerine hakim bir bankacıdır. **Kasım Akdeniz** "Hukuki Yapısı ve Uygulamaları ile Teminat Mektupları" eğitimini de vermektedir.

### Eğitim Metodolojisi

Eğitimlerimiz sunumlar eşliğinde teorik anlatımın yanında bireysel katılımı sağlamaya yönelik atölye çalışmalarını ve vaka analizlerini içermektedir.

### Kimler Katılmalı?

Bankaların ve Finans Kurumlarının Kurumsal / Ticari birimlerinde çalışanlar.

### Eğitim Süresi

Bankacılık Yasası eğitimi toplam 12 saatten oluşmakta ve 2 günde gerçekleştirilmektedir.

### Eğitim Zamanı

Bu eğitim bankalara ve finans kurumlarına özgü olarak verilmektedir. Eğitim zamanı banka yönetimi ile birlikte kararlaştırılmaktadır.

### Eğitim Dokümanları

Tüm katılımcılara eğitim süresi boyunca yapılan sunumları ve bilgi kitapçıklarını içeren eğitim dosyaları verilmektedir.

### Katılım Belgesi

Katılımcılara eğitim programı sonunda TURKKARİYER onaylı Katılım Belgesi verilmektedir

### Eğitim Ücreti

Eğitim ücreti katılacak çalışan sayısına göre değişmektedir. Daha fazla bilgi için lütfen bizimle irtibata geçiniz.

### Daha Fazla Bilgi için

TEL: 212 263 02 01

FAX: 212 263 71 00

W: [www.turkkariyer.com](http://www.turkkariyer.com)

E: [egitim@turkkariyer.com](mailto:egitim@turkkariyer.com)